

Servicio Técnico (MT)

Primera Sesión.

Objetivos.

- *Exponer todas las funcionalidades del sistema.*
- *Realizar Cuestionario Inicial del Módulo Servicio Técnico.*
- *Definir modelo de operación del modelo de operación del Módulo Servicio Técnico.*
-

Actividades.

- *Charla o levantamiento*
- *En esta charla deben participar las personas responsables del proyecto y se debe exigir que el personal con el cual trabajaremos, deberá saber todo lo referente a Servicio Técnico.*

Segunda Sesión.

Objetivos

- *Ingreso de Parámetros*
- *Ingreso de tablas Básicas.*

Actividades

- *Explicación y poblado de parámetros y tablas básicas del Módulo Servicio Técnico.*
- *Fichas de productos, se explica para que se utiliza el concepto "ATRIBUTO" de los productos.*
- **TAREA:**
 - *Poblado de Tablas.*
 - *Creación de :*
 - *Tareas*
 - *Recetas Unitarias*
 - *Mano de Obra*
 - *Maquinaria*
 - *Trabajos de Terceros*
 - *Otros Conceptos*
 - *El cliente deberá verificar que los productos creados tengan marcado el atributo Materias Primas o Productos Terminados.*

Tercera Sesión

Objetivos

- *Ingreso de Cotizaciones*
- *Ingreso de Presupuestos.*

Actividades

- *Se creará 5 Presupuestos REALES del cliente.*
- *Verificación ingreso de Ítem al Presupuesto.*
- *Verificación de precios de Presupuesto.*
- *De los presupuestos ingresados se construirán 5 Cotizaciones.*
- *TAREA:*
 - *Para la próxima sesión es sumamente importante contar con los productos que serán consumidos por las órdenes de trabajo con Stock y costo en el Módulo Inventario y facturación.*

Cuarta Sesión.

Objetivos

- *Ingreso de Ordenes de trabajo.*
- *Consumos.*

Actividades

- *De los Presupuestos ingresados en la sesión anterior, crear 5 Órdenes de trabajo.*
- *Realizar proceso de solicitud y consumo de materiales desde el módulo Inventario y Facturación.*
- *Explicación de metodología de costeo de los materiales consumidos para la orden de trabajo.*

Quinta Sesión

Objetivos

- *Devoluciones.*
- *Avances.*

Actividades

- *De los consumos realizados la sesión anterior, crear 5 guías con devoluciones de materiales a Inventario y Facturación*
 - *Se explicara efecto de este proceso en modulo Inventario y Facturación.*
- *Ingreso de Registros de avance.*
 - *Se explicará procedimiento de Registro de avances y efectos de este en los costos de la orden de trabajo.*

Sexta Sesión

Objetivos

- *Consultas*
- *Informes*
- *Seguridad*

Actividades

- *Explicación a la administración de Consultas de:*
 - *Ordenes de Trabajo.*
 - *Cotizaciones por Vencimiento de vigencia*
 - *Cotizaciones Aprobadas / Rechazadas*
- *Explicación a la administración de Consultas de:*
 - *Gestión de Ordenes de Trabajo.*
 - *Requerimientos de Insumos para Órdenes de Trabajo.*
 - *Control de Presupuestos.*
- *Explicación y creación de usuarios y perfiles.*
 - *Definición de Usuarios*
 - *Definición de Perfiles*
 - *Definición de Procesos.*
 - *Cambio de Password*