

# Softland ERP

## Solución

### Recursos Humanos & Nómina//



## Módulo Recursos Humanos

El módulo de Recursos Humanos permite el registro y control de la información relacionada con el personal que labora en su empresa, de una manera detallada, ordenada y segura.

Se trata de un módulo auxiliar de Control de Nómina, puesto que facilita la obtención de información de los colaboradores para realizar las transacciones y lleva un manejo ordenado de las características de estos. Se integra también con los módulos de Contabilidad General, Control Bancario, Administración del Sistema, Control Vacacional y Portal de Personal.

#### Características:

- Permite la definición de los puestos de trabajo de la empresa, crea y controla las plazas por puesto y define diferentes estados y características para cada una.
- Crea catálogos para especificar grados académicos, ausencias, acciones de personal, accidentes, clases de seguro social y contratos.
- Permite tener un expediente electrónico con fotografía del funcionario, registrando en un solo lugar todos los datos personales, experiencia laboral, estudios realizados, parientes, contratos, resultados de evaluaciones, accidentes, saldos de vacaciones, entre otros.
- En cada pantalla principal del sistema se permite el archivo electrónico de documentos importantes relacionados, como títulos, evaluaciones, currículo, incapacidades, etc.
- Lleva el registro, control y ejecución de todas las acciones de personal (cambios del colaborador dentro de la empresa) y mantiene una bitácora de todas las acciones aplicadas a un colaborador, permitiendo acciones de personal por:
  - a) Contratación y terminación de contrato de colaboradores.
  - b) Control y pago de incapacidades, vacaciones, permisos y ausencias en general.
  - c) Cambios de salario o puesto, ascensos, amonestaciones, etc.
  - d) Otras acciones que no involucren un cambio en los datos del empleado, pero que se requieran para establecer mecanismos de control.
- Se integra con Microsoft Word para la creación de diferentes tipos de documentos, como cartas, constancias, entre otros, asociados a una fuente de datos cuyos campos pueden ser sustituidos por diferentes valores (Mail Merge o combinación de correspondencia).



# Softland ERP Solución Recursos Humanos & Nómina//

- El sistema puede calcular y emitir los pagos por finiquitos o liquidación final de la empresa a los colaboradores que estén pendientes de pago.
- Dicha liquidación no solo calcula lo que le corresponde al funcionario por su salida de la empresa, sino también por montos pendientes de pago de la planilla regular.
- Realiza automáticamente la generación de asientos contables para los procesos de finiquitos o liquidaciones finales por pagar y generación de cheques.
- Cuenta con una serie de reportes predefinidos que le permiten obtener información en forma clara y ordenada de distintos aspectos relacionados con los colaboradores y el departamento de recursos humanos. Pero también facilita que el usuario mismo cree sus propios reportes a partir de filtros de la información almacenada.
- Brinda la facilidad de realizar aumentos masivos de salarios por departamentos, centros de costos y puestos; asimismo permite definir en forma individual porcentajes o montos de aumento por cada colaborador.
- Si el cálculo del aumento salarial requiere variables distintas por funcionario, permite la carga de un archivo (formatos XLS, CSV, TXT) para definir de forma individual el porcentaje o monto de aumento.
- Brinda funciones para el registro de encuestas salariales por puesto y genera reportes comparativos que incluyen diferencias y variaciones porcentuales.
- Permite la definición de diferentes tipos de solicitudes que los colaboradores podrán acceder a través del módulo de Portal de Personal, como vacaciones, permisos, etc., así como también notificar al encargado de recursos humanos mediante un correo electrónico.